

In evidenza

<u>Tipo appalto:</u>	Procedura aperta
<u>Oggetto:</u>	Affidamento dei lavori di ampliamento del cimitero di Rivalta
<u>Data pubblicazione bando in Gazzetta Ufficiale - V Serie Speciale "Contratti pubblici":</u>	06.06.2011
<u>Data scadenza presentazione offerte:</u>	20.07.2011 (ore 13)
<u>Categoria prevalente:</u>	OG1 classifica V
<u>Importo lavori:</u>	€ 3.288.738,37
<u>N.ro CIG</u> (Codice Identificativo Gara):	263509987A (per pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture)
<u>Sopralluoghi obbligatori area</u>	unicamente ed esclusivamente nei giorni: 16-23-30 giugno '11 alle ore 10,00 previa <u>prenotazione via fax al n. 0522/456.037</u> <u>ovvero email: garesenzacarta@municipio.re.it entro il giorno precedente quello del sopralluogo</u>
<u>Acquisto obbligatorio CD elaborati tecnici</u>	Il CD sarà disponibile entro i 6 giorni successivi alla <u>pre-notazione via fax al n. 0522/456.037 ovvero email: garesenzacarta@municipio.re.it e dovrà essere ritirato entro il 11.07.2011</u>



APPALTI E CONTRATTI

Piazza Prampolini, 1 – 42121 Reggio Emilia tel. 0522/456367- fax. 0522/456037
www.comune.re.it/gare

INDICE BANDO

Capo 1. ENTE APPALTANTE

Capo 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Capo 3. AMMONTARE DELL'APPALTO

Capo 4. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Capo 5. PROCEDURA DI GARA

Capo 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Capo 7. SOPRALLUOGO

Capo 8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Capo 9. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Capo 10. TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Capo 11. CONTABILITA' LAVORI E PAGAMENTI

Capo 12. RICHIESTA CHIARIMENTI

Capo 13. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Capo 14. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Capo 15. ALTRE INFORMAZIONI

Capo 16. RIEPILOGO TEMPISTICA ITER GARA

BANDO DI GARA INTEGRALE

Il Dirigente

Visto il D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni

Visto il D.P.R. n. 34 del 25/01/2000

Visto il D.P.R. n. 554 del 21/12/1999

Visto il “Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici” siglato in data 23/10/2006

Visto il “Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici”, recepito con deliberazione Giunta Comunale PG 7742 del 26.04.2011

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 9075 di P.G. del 30.04.2010, legalmente esecutiva

Rende nota

l'indizione della Procedura aperta per l'affidamento dei “**Lavori di ampliamento del cimitero di Rivalta**”

Codice CUP: J83G08000060004

Codice CIG: 263509987A

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Reggio Emilia
Piazza Prampolini,1 - 42121 REGGIO EMILIA
tel. 0522/456121- fax 0522/456037
e-mail: garesenzacarta@municipio.re.it
indirizzo internet: www.comune.re.it/gare

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Approvazione del progetto esecutivo a base di gara con determina dirigenziale PG 9075 del 07/12/2010.

Il cimitero in oggetto si situa a Rivalta, a sud del centro storico di Reggio Emilia e accessibile, dalla strada statale 63, da via Ghiarda. L'ampliamento riguarda una superficie complessiva di circa 8.100 mq, suddivisa in due lotti (ca. 4.090 mq ala sud-est, ca. 4.010 ala nord-ovest).

Il progetto consiste nella dotazione di loculi (disposti negli edifici dei “colombari” e in blocchi lungo il “recinto”), ossari, tombe interrato di famiglia per 1, 6 e 8 posti, edicole funerarie e campi di inumazione. La massima dotazione dell'intervento si quantifica in:

- n. 934 loculi;
- n. 460 ossari;
- n. 72 tombe di famiglia;
- n. 24 tombe interrato a 1 posto;
- n. 128 posti in campo di inumazione.

Per le specifiche tecniche si rimanda al capitolato speciale d'appalto.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara per l'esecuzione dei lavori è pari ad € **3.288.738,37** (euro tremilioniduecentottaottantottomilasettecentotrentotto,37), oltre I.V.A. di legge, così suddiviso:

IMPORTO TOTALE – A CORPO	
Lavori a base di gara	€ 3.104.552,67 (euro tremilionicentoquattromilacinquecentocinquantadue,67) oltre IVA
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 124.185,70 (euro centoventiquattromilacentottantacinque,70),oltre IVA
TOTALE IMPORTO	€ 3.288.738,37 (euro settemilioniquattrocentosettantunomiladuecentoventidue) oltre IVA

Il contratto è da stipularsi a corpo.
L'appalto è in unico lotto.

Finanziamento: mezzi propri dell'Amministrazione comunale.

4. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Le opere che formano oggetto dell'appalto sono ascrivibili alle seguenti categorie:

- **Categoria prevalente OG1 “Edifici civili ed industriali”** dell'importo di € **1.032.733,79** (importo effettivo) - **Classifica V** (calcolata sull'importo totale dell'appalto);
- Categorie generali, speciali e specializzate di cui si compone l'opera o il lavoro che superano il 10% del valore dell'appalto o superano i 150.000 euro:

Codice	Descrizione	Importo
OS3	impianti idrico sanitari	€ 202.780,00
OS6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	€ 469.268,46
OS7	Finiture di opere generali di natura edile	€ 272.012,08
OS13	strutture prefabbricate in cemento armato	€ 490.080,00
OS24	verde e arredo urbano	€ 264.207,56
OS30	Impianti elettrici interni, telefonici, radiotelefonici e televisivi	€ 239.465,00

- Ai soli fini dell'eventuale subappalto art. 118, comma 2° del Codice si indicano le ulteriori categorie, diverse da quelle sopra elencate, relative alle altre lavorazioni previste in progetto inferiori al 10% del valore complessivo dell'appalto e inferiori ai 150.000 euro:

Codice	Descrizione	Importo
OG9	impianti per la produzione di energia	€ 126.332,00
OS1	lavori in terra	€ 131.859,48

Si precisa che per la partecipazione alla gara è sufficiente il possesso della qualificazione alla categoria prevalente per classifica di importo adeguata, e che tutte le categorie elencate nelle tabelle sopra riportate sono scorporabili e subappaltabili, qualora dichiarate in sede di offerta, previa autorizzazione della stazione appaltante in fase esecutiva di contratto.

5. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi degli articoli 3 comma 37 e 55 D.Lgs. 163/2006.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il Contratto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 83, all'esito della procedura di gara condotta dalla **Commissione Giudicatrice** nominata dal Comune ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 163/2006.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata in base agli elementi e relativi coefficienti ponderali sotto elencati:

• ELEMENTI QUANTITATIVI	<i>punti massimi</i>	60
• ELEMENTI QUALITATIVI	<i>punti massimi</i>	40
<hr/>		
TOTALE	<i>punti massimi</i>	100

• ELEMENTI QUANTITATIVI

- **Ribasso percentuale offerto sul prezzo a corpo a base di gara: max 50 punti**
- **Importo percentuale degli stati di avanzamento lavori: max 10 punti**

• ELEMENTI QUALITATIVI

- **Organizzazione nello svolgimento dei lavori e Riduzione dei tempi di cantiere: max 10 punti;**
- **Progetto Costruttivo con disegni di dettaglio: max 30 punti**

MODALITÀ RELATIVE ALL'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il **Metodo Aggregativo Compensatore**.

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata con le seguenti modalità:

OFFERTA QUANTITATIVA- ECONOMICA:

1. **Ribasso percentuale offerto sul prezzo a corpo a base di gara**

al ribasso percentuale più favorevole all'Amministrazione verrà attribuito il punteggio massimo di punti 50, alle altre proposte verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$Q_i = (R_i / R_{max}) \times Q_{max}$$

Q_i = punteggio attribuito al ribasso offerto

Q_{max} = punteggio massimo attribuibile al ribasso (50 punti)

R_i = ribasso offerto

R_{max} = ribasso più favorevole tra tutti i ribassi offerti

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

2. **Importo percentuale degli stati di avanzamento lavori**

L'importo percentuale degli stati di avanzamento lavori, **in rialzo, non potrà essere inferiore al 10%**;

all'importo percentuale più favorevole all'Amministrazione verrà attribuito il punteggio massimo di punti 10, alle altre proposte verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$Q_i = ((I_i - 10) / (I_{max} - 10)) \times Q_{max}$$

Q_i = punteggio attribuito all'importo offerto

Q_{max} = punteggio massimo attribuibile all'importo (10 punti)

I_i = importo offerto

I_{max} = importo più favorevole tra tutti gli incrementi offerti

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

OFFERTA QUALITATIVA-TECNICA:

3. **Organizzazione nello svolgimento dei lavori e Riduzione dei tempi di cantiere**

alle proposte verrà attribuito un punteggio massimo di punti 10, con valutazione complessiva dei tre documenti 3.a, 3.b, 3.c. e della congruità tra gli stessi.

Il concorrente dovrà formulare una proposta per l'organizzazione nello svolgimento dei lavori, che deve comprendere i seguenti **tre documenti 3.a, 3.b e 3.c**:

3.a Programma Esecutivo dei Lavori

Il Programma esecutivo dei lavori sarà elaborato mediante la predisposizione di un Diagramma di Gantt, nel quale si dovranno evidenziare le fasi lavorative con l'individuazione delle loro sequenzialità.

E' richiesto al concorrente di rispettare la lista delle fasi del Cronoprogramma allegato al progetto; se necessario potrà effettuare una maggiore disaggregazione dei livelli proposti, mantenendo comunque inalterato lo schema proposto.

In questo elaborato (Programma Esecutivo dei Lavori) non deve essere riportato nessun riferimento economico, pena l'esclusione dalla gara.

3.b Riduzione Temporale

dichiarazione sottoscritta dal concorrente nelle forme di legge dalla quale si evinca con chiarezza di quanti giorni naturali consecutivi si intendono ridurre:

- il tempo necessario per l'esecuzione dei lavori;
- il tempo necessario per l'esecuzione dei lavori dell'ala Nord-Ovest;

La riduzione dovrà essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale la riduzione scritta in lettere.

Tale dichiarazione dovrà essere redatta su carta resa legale e riportare la sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa o di suo procuratore. Nei caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo **già costituito**, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti. Nel caso il raggruppamento di Imprese (o il consorzio) **non sia già costituito** e partecipi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio).

3.c Relazione dettagliata sulla Gestione Organizzativa del Cantiere

Il concorrente dovrà inoltre elaborare una Relazione dettagliata sulla Gestione organizzativa del cantiere, che illustri le modalità di sviluppo e di coordinamento dei lavori in riferimento a tutte le ditte che concorrono alla realizzazione dell'opera ed alle ditte subappaltatrici se previste presenti in cantiere.

Inoltre dovranno essere inseriti gli interventi a mitigazione dell'impatto di cantiere: la relazione dovrà riportare documentazione, dati ed elaborati grafici, che illustrino gli interventi che l'impresa intende adottare per la mitigazione dell'impatto negativo dei lavori sia sull'ambiente circostante (inquinamento acustico, atmosferico, visivo, ecc.) sia sul cimitero esistente.

Tale relazione dovrà essere suddivisa nei capitoli di seguito indicati:

a. Approccio del concorrente al problema della gestione ambientale, sia all'ambito del cantiere, sia nelle sue vicinanze, basato sulle metodologie costruttive che intende impiegare, sui macchinari e sulle attrezzature a disposizione oltre che all'organizzazione delle attività di lavoro.

Questo capitolo dovrà trattare come minimo i seguenti argomenti:

- accorgimenti previsti per ridurre il disagio ai frequentatori del cimitero esistente e per evitare l'interferenza con l'attività del cimitero esistente, inclusa l'attività del negozio di fiori esistente all'ingresso del cimitero attuale;;
- messa in evidenza di eventuali problemi correlati alla localizzazione dell'area di cantiere;
- problematiche ambientali inerenti la viabilità esterna al cantiere, con particolare attenzione al periodo di lavorazione con le maggiori incidenze di flusso di traffico, agli eventuali limiti alla circolazione dei mezzi pesanti (autocarri di cantiere, trasporti speciali, autobetoniere, ecc.) in determinate fasce orarie e periodi dell'anno;
- gestione degli scavi e del trasporto a discarica del materiale di risulta;
- gestione dell'approvvigionamento dei materiali;

- accorgimenti previsti nelle varie fasi di costruzione per mitigare l'impatto dei lavori sull'ambiente (inquinamento acustico e atmosferico);
- accorgimenti previsti per la mitigazione dell'impatto visivo dell'intervento durante il corso dei lavori.

Agli effetti della valutazione della qualità e della completezza del citato rapporto, non sarà considerata la documentazione a carattere standard, bensì solo le analisi e gli studi che siano riferiti al cantiere con la specificità delle opere oggetto di appalto.

b. Analisi e valutazione analitica dei rischi ambientali (inquinamento dovuto a rumori, emissioni di polveri, inquinamento delle acque, deposito e utilizzo di sostanze pericolose, ecc.) che si possono presentare durante la realizzazione dei lavori. L'analisi dei rischi dovrà riguardare i rischi propri dei lavori oggetto dell'appalto con particolare riferimento alle tematiche ambientali affrontate nel rapporto di cui sopra.

c Approfondimento tematiche specifiche inerenti la realizzazione delle opere

I concorrenti dovranno provvedere ad un completo approfondimento di tutte le problematiche tecniche inerenti la realizzazione delle opere in oggetto di affidamento.

In particolare sulle tematiche di seguito elencate, la cui corretta impostazione e risoluzione costituisce per l'Amministrazione condizione essenziale per valutare positivamente, o meno, la capacità e potenzialità tecnica dei concorrenti:

- metodologie previste per il getto delle fondazioni: quantitativi di getto, approvvigionamento dei materiali, movimentazione autobetoniere in cantiere e criticità per la rete stradale pubblica, impiego di pompe, durata delle fasi di getto, controllo qualitativo delle operazioni, sequenza delle lavorazioni,
- impermeabilizzazioni: qualità dei materiali e delle giunzioni, controlli qualitativi in corso dei lavori, sistemi di preparazione dei supporti e di protezione in fase di posa ed a posa ultimata, sequenze, tempi e modalità di montaggio, test di tenuta, ecc.:
- fronti degli edifici: materiali e connessioni. controlli qualitativi in corso di produzione ed in cantiere, sequenze, tempi e modalità di montaggio. protezione degli elementi durante il trasporto, lo stoccaggio e la messa in opera, verifica delle prestazioni richieste dalle specifiche tecniche di appalto e test di accettazione, metodi di manutenzione ordinaria e straordinaria, ecc.
- coperture: qualità dei materiali e connessioni con particolare riguardo ai sistemi di impermeabilizzazione ed alle prestazioni termo-igrometriche, nonché alle connessioni con l'impianto solare e con i sistemi di sicurezza per le operazioni di manutenzione; controlli qualitativi in corso di produzione ed in cantiere, sequenze, tempi e modalità di montaggio, protezione degli elementi durante il trasporto, lo stoccaggio e la messa in opera, verifica delle prestazioni richieste dalle specifiche tecniche di appalto e test di accettazione, metodi di manutenzione ordinaria e straordinaria, ecc.

In assenza di almeno uno degli elaborati 3.a, 3.b e 3.c la Commissione attribuirà un punteggio pari a 0 (zero) al criterio di valutazione Organizzazione nello svolgimento dei Lavori e Riduzione dei Tempi di Cantiere .

4. **Progetto Costruttivo con disegni di dettaglio**

alle proposte verrà attribuito un punteggio massimo di **punti 30**.

In particolare si richiede al concorrente il progetto costruttivo degli elementi indicati nel seguito. I progetti richiesti dovranno essere sviluppati con una Relazione Descrittiva e con i necessari Elaborati grafici su fogli max A0 nella scala grafica opportuna (1:1; 1:5; 1:10; 1:20) .

Il concorrente dovrà sviluppare il Progetto costruttivo dei seguenti elementi:

- a) Loculi prefabbricati in c.a.** con la specificazione del sistema che garantisce la perfetta tenuta impermeabile dei loculi (nel caso in cui i loculi che il concorrente intende utilizzare comportino delle modifiche alle strutture portanti in cemento armato previste dal progetto esecutivo sarà necessario redigere anche il nuovo progetto strutturale che dovrà essere redatto e firmato da un tecnico abilitato);
- b) Ossarine prefabbricate in c.a.** (nel caso in cui le ossarine che il concorrente intende utilizzare comportino delle modifiche alle strutture portanti in cemento armato previste dal progetto esecutivo sarà necessario redigere anche il nuovo progetto strutturale che dovrà essere redatto e firmato da un tecnico abilitato);
- c) Facciata continua dei colombari** costituita da un reticolo composto da montanti e traversi in profilati e pannellature cieche di acciaio Cor-Ten, con l'indicazione dei nodi di giunzione tra i vari elementi e di giunzione con le strutture in c.a.;
- d) Pannellatura cieca di rivestimento esterno** degli edifici a un piano eseguita in lastre di lamiera Cor-Ten, comprensiva della sottostruttura di supporto da fissare alle strutture in c.a.;
- e) pannelli di tamponamento dei loculi e delle ossarine** con il particolare costruttivo del sistema di fissaggio;

Si precisa inoltre che:

- qualsiasi riferimento ad eventuali marchi/indicazione di origine o di una ben determinata produzione indicati nell'elenco dei prezzi unitari, è apposto unicamente al fine di descrivere lo standard minimo che sarà preso in considerazione nella valutazione tecnica
- quanto è riportato nella offerta tecnica è vincolante per l'Appaltatore ma non per l'Amministrazione appaltante,
- quanto è riportato nell'offerta per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, semilavorati, modifiche migliorative e migliorie in genere, proposte dal concorrente saranno a totale carico dell'offerente, compensate nel prezzo a corpo dell'opera;

Quanto riportato nel progetto esecutivo, è considerato il "minimo inderogabile" richiesto dall'Amministrazione appaltante; il mancato rispetto di tale "minimo inderogabile" da parte del concorrente sarà riconosciuto "non conforme" ed oggetto di esclusione dalla partecipazione

7. SOPRALLUOGO

Per partecipare alla procedura aperta è fatto **obbligo ai concorrenti di prendere visione dei luoghi** ove si svolgeranno i lavori nonché di acquistare i CD contenenti tutti gli elaborati

amministrativi e progettuali relativi al progetto, a pena di inammissibilità della richiesta di partecipazione alla procedura di gara.

Detto sopralluogo avverrà alla presenza del RUP o di suo delegato e dei tecnici del Comune nelle seguenti giornate:

- **16 giugno 2011 alle ore 10,00**
- **23 giugno 2011 alle ore 10,00**
- **30 giugno 2011 alle ore 10,00**

con ritrovo presso l'ingresso del cimitero di Rivalta in via Ghiarda.

Il sopralluogo dovrà essere fatto solo ed esclusivamente **previa prenotazione** (indicando la ragione sociale dell'impresa ed i recapiti telefonici e fax) **entro e non oltre il giorno precedente a quello del sopralluogo:**

- a mezzo fax al n. tel. 0522/456.037;

ovvero

- a mezzo email: garesenzacarta@municipio.re.it

Il sopralluogo alle aree di intervento dovrà avvenire alle seguenti condizioni, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara:

1. il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da un legale rappresentante della ditta o dal direttore tecnico della ditta medesima, o da altro soggetto munito di procura notarile o da dipendente dell'Impresa, (il procuratore ed il dipendente dovranno possedere uno dei titoli di studio indicati dall'art. 26, 2° comma, del DPR 34/2000, indipendentemente dalla classifica richiesta). Per i raggruppamenti temporanei d'impresе, anche se non ancora costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante (o da uno dei soggetti sopraelencati) dell'operatore economico indicato come capogruppo del RTI; per i consorzi e i gruppi Geie il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facenti parte del consorzio o del gruppo.
2. al sopralluogo il soggetto preposto, ai sensi del punto precedente, potrà rappresentare una sola impresa, *pena il mancato rilascio dell'attestazione/dichiarazione per tutte le imprese rappresentate*, e dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di documenti che consentano di verificare la qualità di legale rappresentante o di direttore tecnico (da dimostrare tramite copia del certificato della Camera di Commercio o della SOA) o di procuratore (da dimostrare tramite copia della procura);

Qualora il sopralluogo venga effettuato da dipendente dell'impresa, questi dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, esclusivamente del legale rappresentante della ditta, su carta intestata dell'impresa, e corredata da una fotocopia del documento d'identità valido del sottoscrittore, con il quale attesta che la persona incaricata è dipendente dell'impresa e che possiede le caratteristiche richieste al precedente punto.

Al fine di organizzare al meglio i suddetti sopralluoghi si richiede **massima puntualità**, precisando che non sarà concessa alcuna deroga alle date fissate, né all'orario sopra indicato.

Modalità di acquisto CD/DVD degli elaborati tecnici

I CD/DVD contenenti tutti gli elaborati progettuali ed amministrativi dovranno essere acquistati presso l'Ufficio Gare del Comune di Reggio Emilia – Piazza Prampolini 1 - nella giornata di sopralluogo contestualmente al ritiro dell'attestato di avvenuto sopralluogo.

In alternativa, qualora i partecipanti volessero anticipatamente acquisire il CD/DVD rispetto alla data del sopralluogo, dovranno preliminarmente prenotarsi via fax al n. 0522/456.037 ovvero email: garesenzacarta@municipio.re.it , dietro pagamento del relativo costo, pari ad € 5,00.

In caso di impossibilità al ritiro è ammesso il ritiro a mezzo corriere autorizzato, previo pagamento del costo relativo: nel caso contattare l'ufficio Gare.

Il costo del CD è pari a €10 e può essere pagato da parte dei concorrenti con le seguenti modalità:

- sul c/c postale n° 13831425 intestato a Comune di Reggio Emilia, Piazza Prampolini 1, 42121 - REGGIO EMILIA, indicando quale causale di versamento il nome della ditta e l'oggetto della gara;
- a mezzo POS BANCOMAT presso i nostri uffici (*no carte di credito o multifunzionali, carte prepagate o Bancoposta*).

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006 costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 95 segg. DPR 554/99.

Ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 163/2006 è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati indicati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I concorrenti devono possedere attestazione SOA in corso di validità di cui al D.P.R. 34/2000 che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere e la certificazione del sistema di qualità aziendale come disciplinato dall'art. 4 e dall'Allegato B del citato D.P.R. 34/2000.

Sono ammesse alla gara le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 D.Lgs. 163/06 ed alle condizioni di cui al DPR 34/2000.

9. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

Comune di Reggio Emilia - Archivio generale - Sez. Protocollo (Via Mazzacurati,11), entro il termine perentorio del giorno 20 luglio ore 13

sotto comminatoria di esclusione dalla gara, intendendosi la Stazione Appaltante esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, in plico sigillato con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente:

- BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE"
- BUSTA B - "OFFERTA QUALITATIVA"
- BUSTA C - "OFFERTA QUANTITATIVA"

Sul piego o sull'involucro sigillato e controfirmato contenente le buste, pure sigillate e controfirmate, delle offerte, nonché la busta dei documenti, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

**Procedura aperta per l'affidamento dei “Lavori di ampliamento del cimitero di Rivalta”
Codice CIG: 263509987A**

nonché l'indicazione dell'impresa mittente:

- la ragione sociale;
- la sede legale;
- l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza;
- n. di telefono, fax ed eventuale e-mail.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Nel caso in cui l'istanza di ammissione alla gara, le relative dichiarazioni, l'offerta e i documenti siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate all'istanza di ammissione alla gara.

BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE”

Nella busta A - “DOCUMENTAZIONE” sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione della gara cui si riferisce, devono essere contenuti i seguenti documenti:

A.1 Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risulti:

- a) l'iscrizione dell'impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., di cui all'art. 24 DPR 7.12.95 n. 581 con l'indicazione del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici nonché il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva o Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E;
- b) il possesso dell'attestazione, in corso di validità, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n° 34/2000, regolarmente autorizzata, dalla quale risulti la qualificazione dell'impresa per le categorie e le classifiche adeguate all'importo dell'appalto nonché dei requisiti del sistema di qualità aziendale ai sensi dell'art. 40 comma 3 lett. a) D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
[si chiede, cortesemente, di inserire tra i documenti di rito copia autentica (ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000) dell'Attestazione SOA, nonché regolare certificazione UNI CEI ISO 9000 , al fine di accelerare gli opportuni controlli].
- c) di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 lettere a), b) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), c) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. Così come modificato da DL 70/2011;

Relativamente ai punti b) e c) di cui sopra tali dichiarazioni sostitutive di certificazioni dovranno essere rese anche singolarmente dai soggetti ivi indicati ed in particolare:

- per le imprese individuali: dal titolare ed dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;
- per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici;
- per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;
- per le società commerciali di altro tipo, le cooperative e loro consorzi: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici.

Inoltre dovranno produrre la stessa dichiarazione sostitutiva ai sensi della citata lett. c) anche i cessati dalla carica **nell'anno antecedente** la pubblicazione del bando di gara, qualora non sia altrimenti dichiarato dal legale rappresentante.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000.

Relativamente al punto m-quater) di cui sopra, i concorrenti allegano, alternativamente:

- a) dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;
- b) dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

- d) la condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n°68/99 (solo per le imprese che occupano no n più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) ovvero l'assoggettabilità agli obblighi fissati da L. 68/99;
- e) l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. dal 34 al 37 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
- f) **di aver esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nei grafici di progetto, compresi il computo metrico e il piano di sicurezza, nonché nel "Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici" stipulato in data 23/10/2006 con le Organizzazioni Sindacali e Imprenditoriali di categoria recepito con Deliberazione Giunta Comunale P.G. n. 4699 del 23.03.2007 e nel "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", recepito con deliberazione Giunta Comunale PG 7742 del 26.04.2011;**
- g) i contratti collettivi che il concorrente è tenuto ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore) e dichiarazione di rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalla normativa e dai contratti vigenti, con specificazione del numero matricola/e INPS, di posizione assicurativa INAIL e, se soggetti, di posizione presso la CASSA EDILE del luogo ove devono svolgersi i lavori o della sede del concorrente quando questo non svolga attività produttiva nel luogo previsto per l'esecuzione dell'appalto (specificare numero e luogo della sede di riferimento);
- h) ai sensi della legge 18 ottobre 2001, n. 383 e sue s.m. e i., le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare,



pena l'esclusione dalla gara, "di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001", ovvero "di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 e sue s.m.i ma che il periodo di emersione si è concluso";

- i) di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal **D. Lgs. 81/2008** in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare al Tit. IV ed ai suoi allegati;
- j) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- k) di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze, generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali contenute nel capitolato speciale d'appalto e sull'esecuzione dei lavori, nonché di tutte le garanzie poste a carico dell'appaltatore ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e degli artt. 102,103 del D.P.R. 554/99 e dei relativi oneri (art. 71 comma 2°, D.P.R. n. 554/1999);
- l) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi, nonché di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le proposte presentate in sede di gara che compongono l'offerta economica sia l'offerta tecnica saranno parti integranti del contratto;
- m) di aver effettuato una verifica della reperibilità sul mercato dei materiali e della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- n) di impegnarsi a rispettare quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010;
- o) di accettare, senza riserva alcuna, l'ufficiale rogante indicato dalla Stazione Appaltante;
- p) il numero di fax al quale va inviata, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int..

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

"Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000";

"Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata".

A3. Dichiarazione di subappalto, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino:

- le eventuali opere da subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
 - l'impegno al rispetto di quanto previsto dall'art. 118, nonché dal Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici.
- In caso di ATI o consorzio o gruppo GEIE non ancora costituiti tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti facenti parte del raggruppamento.*

A4. Cauzione provvisoria, di cui all'art. dell'art.75 comma 1 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. e int., **pari a € 64.575,00** da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell'art. 100 del D.P.R. 554/99, nonché nell'art. 107 del D.P.R. citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 "Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.1 "Atto di Fideiussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Ai sensi dell'art. 40, comma 7, e 75, comma 7, D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. **La cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000.** Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A norma del comma 8 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., l'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione dell'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., qualora l'offerente risultasse affidatario. Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. la garanzia deve prevedere espressamente a pena di esclusione la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Cod. Civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. A semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito, garantendo gli eventuali inadempimenti di ciascuna di dette imprese. Nel caso in cui alcuna delle imprese dei raggruppamenti o consorzi costituendi non sia certificata UNI CEI ISO 9000, non si darà luogo alla riduzione del 50% della cauzione di cui sopra.

A5. Dimostrazione del pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture:

Come previsto dalla Deliberazione del 15 Febbraio 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2010*, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura **sono tenuti al versamento, come contributo, della quota prevista dall'art. 2 della suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa**, con le modalità e nei termini indicati all'art. 4 della stessa deliberazione.

Il versamento delle contribuzioni andrà effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

Gli operatori economici, pertanto, dovranno effettuare il versamento di un contributo pari ad € **140,00** con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on-line collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
A comprova dell'avvenuto pagamento, mediante versamento on line, il partecipante deve allegare ai documenti di gara copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi.
2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.
3. per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

A comprova dell'avvenuto pagamento, tramite c/c postale (o tramite bonifico bancario per il solo concorrente estero), il partecipante deve allegare ai documenti di gara la ricevuta in originale del versamento (o del bonifico bancario per il solo concorrente estero) ovvero fotocopia dello stesso, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento non effettuati online sul Servizio riscossione contributi devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.

A6. Solo in caso di ati o consorzio non ancora costituito o gruppo geie:

Dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o GEIE che si **impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio io il GEIE** in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

I raggruppamenti di tutti i tipi dovranno dichiarare, nell'atto di impegno stesso, le percentuali di esecuzione delle lavorazioni delle ditte costituenti il raggruppamento. I concorrenti riuniti, pertanto, saranno tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.

A7. Solo in caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e consorzi stabili:

Dichiarazione, sottoscritta legale rappresentante del Consorzio, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e del D.Lgs.C.P.S. 14 dicembre 1947, n. 1577 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 ovvero Consorzio stabile ai sensi dell'art. 36 del D Lgs. 163/2006 s.m.i., nonché per quali consorziati il consorzio concorre.

BUSTA B- OFFERTA QUALITATIVA-TECNICA

La busta B - " OFFERTA QUALITATIVA-TECNICA" sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con l'indicazione della gara cui si riferisce dovrà contenere le proposte tecniche di cui al precedente capo 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Tutta la documentazione fornita **in un solo originale** deve essere raccolta in fascicoli rilegati, uno per ogni elemento di cui ai punti 3 e 4 del medesimo capo 6. si fa rinvio ai suddetti punti per le specifiche di redazione dei documenti.

Per i concorrenti singoli i documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea già costituita essi dovranno essere sottoscritti dalla capogruppo. Qualora, ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs. 163/2006, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fosse costituito, essi dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutte le imprese che costituiranno la sopradetta associazione e/o consorzio.

I documenti vanno compilati senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

L'offerta tecnico qualitativa dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, a pena di esclusione dalla gara.

BUSTA C - OFFERTA QUANTITATIVA ECONOMICA

La **busta C "OFFERTA QUANTITATIVA ECONOMICA"**, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione della gara cui si riferisce deve contenere dichiarazione redatta in lingua italiana, in competente bollo, incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa o dal rappresentante legale, se trattasi di Ente o società o da **tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo d'impresa**, dalla quale si evincano:

1. l'offerta economica, esclusivamente al ribasso, che dovrà indicare:

- a) i lavori cui si riferisce;
- b) le generalità del concorrente o l'esatta intestazione dell'ente, società, ditta nel cui interesse l'offerta è presentata e rispettivamente il domicilio o la sede;
- c) il **massimo** ribasso percentuale offerto, calcolato sull'importo **a corpo** posto a base di gara.

Si precisa che il ribasso percentuale deve essere espresso, oltre che in cifre, interamente - anche nella parte decimale - in lettere, pena l'esclusione dalla gara.

- **Non saranno ammesse offerte in aumento.**

2. L'importo percentuale degli stati di avanzamento lavori, in rialzo, espresso in cifre ed in lettere. Tale percentuale non potrà essere inferiore al 10%.

Si precisa che il rialzo percentuale deve essere espresso, oltre che in cifre, interamente - anche nella parte decimale - in lettere, pena l'esclusione dalla gara.

10. TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

ai sensi dell'art. 13 del capitolato speciale d'appalto il tempo di esecuzione è stabilito in 720 giorni naturali e consecutivi (settecentoventi gg) decurtati della riduzione dei termini proposta in sede di gara.

11. CONTABILITA' LAVORI E PAGAMENTI

Contratto stipulato a corpo ai sensi dell'art. 45, comma 6 e dell'art. 90, comma 5, del D. P.R. 554/99.

Pagamenti: si fa rinvio a quanto previsto all'art. 17 del capitolato speciale d'appalto.

12. RICHIESTA CHIARIMENTI

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre all'Amministrazione Comunale richieste di chiarimenti relativi al bando gara, capitolato o agli elaborati tecnici possono inviare i quesiti utilizzando:

- pec: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it

- email: garesenzacarta@municipio.re.it

- fax: 0522-456037

Termine ultimo per richiesta chiarimenti: 11 luglio 2011

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via fax o PEC. L'Amministrazione Comunale si riserva facoltà di pubblicare sul profilo di committente all'indirizzo internet <http://www.comune.re.it/gare>, nella pagina relativa al bando le risposte ai quesiti pervenuti in tempo utile, **aventi valenza generale**, ritenuti pertinenti e di interesse collettivo.

13. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura aperta verrà esperita **il giorno 22 luglio 2011 alle ore 9,00** presso la sede del Servizio Affari Istituzionali – U.O.C. Appalti e Contratti – Piazza Prampolini n. 1 – Reggio Emilia, in seduta pubblica.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

Nel corso della seduta si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi e delle buste contrassegnate dalla lettera A contenenti la documentazione amministrativa al fine dell'ammissione alla gara.

Successivamente la Commissione di gara procederà in **sedute riservate** (avvalendosi, eventualmente, dell'ausilio di sottocommissioni) all'esame e alle valutazioni in merito al punteggio da assegnarsi alle offerte tecniche presentate dalle imprese ammesse, contrassegnate dalla lettera B.

La successiva seduta pubblica avrà luogo sempre presso la sede di del Servizio Affari Istituzionali – U.O.C. Appalti e Contratti in data e ora che verranno comunicate via fax a tutti i concorrenti. In quella sede la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera C contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio.

La Commissione sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica ai fini dell'individuazione dell'indice di valutazione C di ogni singola offerta e formulerà la graduatoria provvisoria.

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi degli artt. 86 e segg. Del D.Lgs. 163/2006, come modificati dal D.Lgs. 102/2009.

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria verrà richiesto di comprovare, nei modi di legge, il possesso dei requisiti dichiarati.

14. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Termine di validità dell'offerta: l'offerta vincola il suo proponente per un termine di 240 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, per un ulteriore periodo di 90 giorni.

L'aggiudicazione definitiva, resterà subordinata all'effettiva idoneità della documentazione di cui sopra e alla verifica della stessa, nonché per la stipula del contratto all'espletamento, con esito favorevole, degli accertamenti di cui al D.P.R 252/98 e alle verifiche e controlli prescritti nel Protocollo d'intesa di cui al successivo art. 15.

La stessa sarà comunicata all'impresa mediante fax o PEC.

L'appaltatore si impegna ad accettare, accollandosi le spese contrattuali, senza riserva alcuna che la Stazione Appaltante scelga Notaio di sua fiducia per la stipula degli atti necessari al perfezionamento del rapporto contrattuale. E' data facoltà al Notaio al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto/capitolato che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale.

Prima della stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà:

- **prestare cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell'art. 101 del DPR 554/99, nonché all'art. 107 del DPR citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.2 "Garanzia Fidejussoria per la cauzione definitiva", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDE TECNICA 1.2 "Atto di Fidejussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Ai sensi del comma 2 del medesimo art. 113 D.L.g.s.163/06 e succ. mod. e int. la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- stipulare, ai sensi dell'art. 129, del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e dell'art. 103 del D.P.R. 554/99, polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi da presentarsi con le modalità indicate dall'art. 103 del D.P.R. 554/99, secondo lo **SCHEMA TIPO 2.3 "Copertura assicurativa per danni di esecuzione, responsabilità civile terzi e garanzia di manutenzione"** di cui sarà parte integrante la **SCHEDE TECNICA 2.3 e 2.3-bis**, approvate con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Ai sensi dell'art. 129 D.L.g.s.163/06 e succ. mod. e int. **la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.**

La somma assicurata deve essere pari ad **€ 4.488.738,37** così suddivisa:

- partita 1 – opere ed impianti permanenti e temporanei pari ad € 3.288.738,37
- partita 2 – opere ed impianti preesistenti. Garanzia prestata a P.R.A. (Primo Rischio Assoluto) pari ad € 1.000.000,00
- partita 3 – demolizione e sgombero pari ad €. 200.000,00

Il massimale per la assicurata con un minimo di € 500.000,00. responsabilità civile verso terzi dovrà essere pari al 5% della somma

La ditta Aggiudicataria è obbligata a stipulare nuovo contratto assicurativo, di equivalente contenuto, con tempestività tale da non lasciare il rischio scoperto, qualora la Compagnia Assicuratrice receda dal contratto a qualsiasi titolo. La stessa ditta, nei termini previsti dalla legge, dovrà presentare in prima istanza una **bozza o preventivo integrale di polizza**, che sarà opportunamente valutata dalla Stazione

Appaltante sulla conformità della stessa a quanto specificatamente richiesto dall'art. 129, del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., nonché del D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. – consegnare ogni altro documento richiesto dall'Amministrazione o dall'ufficiale rogante.

15. ALTRE INFORMAZIONI

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO D'APPALTO:

- Gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione definitiva presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.re.it/gare>, su SITAR all'indirizzo <http://www.sitar-er.it>. Pertanto, al riguardo, non saranno fornite, informazioni telefoniche;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
- qualora il titolare dell'impresa o il legale rappresentante non si presenti per la stipulazione entro termini che verranno prescritti, si applicheranno le sanzioni di legge;

VARIE:

- non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto;
- si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;
- **il ribasso e il rialzo percentuali offerti, di cui all'offerta quantitativa economica" devono essere formulati, oltre che in cifre, interamente - anche nella parte decimale - in lettere, pena l'esclusione dalla gara;**
- nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio;
- gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi della normativa vigente.
- La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere all'appaltatore gli importi dovuti per le prestazioni eseguite, secondo quanto disposto nel Capitolato Speciale d'Appalto. L'appaltatore è obbligato a trasmettere entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate, ai sensi di quanto disposto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
- l'Amministrazione comunale ha stipulato con le Associazioni Sindacali di categoria e le Organizzazioni Imprenditoriali, un "Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici", consultabile sul sito internet www.comune.re.it/gare., nonché il "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", recepito con deliberazione Giunta Comunale PG 7742 del 26.04.2011. Le clausole di tali protocolli devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali anche in assenza di specifica previsione nello Schema di contratto e Capitolato speciale d'appalto.
- **E' esclusa la competenza arbitrale;**
- Tutti gli elaborati tecnici progettuali sono di proprietà del Comune di Reggio Emilia che tutelerà i propri diritti a norma di legge. Non sono consentiti utilizzi degli stessi diversi dallo studio per la formulazione dell'offerta;

- Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:
 - a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
 - b) conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Affari Istituzionali - U.O.C. Appalti e Contratti - P.zza Prampolini n. 1 - Reggio Emilia nella responsabilità del Dirigente dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'Archivio Generale in Via Mazzacurati 11, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore.
 In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato
- le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni

* Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti stessi.

16. RIEPILOGO TEMPISTICA ITER GARA

Sopralluoghi: 16-23-30 giugno '11 ore 10

Termine ultimo richiesta chiarimenti : 11 luglio '11

Scadenza ricezione offerte: 20 luglio 2011 ore 13

I Seduta pubblica: 22 luglio 2011 ore 9,00

Data pubblicazione in G.U. V Serie Speciale "Contratti Pubblici" il 06.06.2011.

Responsabile del procedimento: Ing. Ermes Torreggiani.

Reggio Emilia, 06.06.2011

Il Dirigente

(Dott. Paolo Bonacini)